

.....
(imię i nazwisko – drukowanymi literami)

Środa Wielkopolska, dnia

.....
(dokładny adres do korespondencji)

.....
(nr telefonu)

Dyrektor
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Środzie Wielkopolskiej

S.424.

Wniosek

Wnoszę o wydanie : duplikatu świadectwa promocyjnego
duplikatu świadectwa ukończenia szkoły
duplikatu świadectwa dojrzałości
duplikatu dyplomu uzyskania tytułu zawodowego*

Zespół Szkół Zawodowych w Środzie Wielkopolskiej	Zespół Szkół Zawodowych filia Nowe Miasto n/Wartą	Zespół Szkół Ekonomicznych w Łęknie	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Środzie Wielkopolskiej

1. Dokładna nazwa szkoły (technikum, technikum dla dorosłych, liceum ogólnokształcące, liceum ogólnokształcące dla dorosłych, zasadnicza szkoła zawodowa, branżowa szkoła I stopnia, policealna, inna):

.....

2. Rok ukończenia szkoły, zawód i specjalność:

.....

3. Nazwisko w okresie uczęszczania do szkoły.....

4. Data i miejsce urodzenia.....

5. Imiona rodziców.....

6. Oświadczam, że oryginał świadectwa/dyplomu utraciłem/am:

7. Duplikat odbiorę osobiście/ wysłać pocztą *

8. Oświadczam, że została wniesiona opłata za wydanie duplikatu w kwocie 26 zł na adres: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego ul. I. Paderewskiego 27, 63-000 Środa Wielkopolska, nr konta 22 1020 4027 0000 1202 1189 7180 z dopiskiem duplikat świadectwa a potwierdzenie wpłaty zostało dołączone do wniosku lub przesłane na adres email sekretariat@ckziusroda.edu.pl *

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się zwrócenie go do Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Środzie Wielkopolskiej.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów realizacji zadań wynikających z postępowania w sprawie niniejszego wniosku w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Środzie Wielkopolskiej, zgodnie z art. 6 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016, str. 1). Dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora Danych, tj. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego ul. I. Paderewskiego 27, 63-000 Środa Wielkopolska. Osobie, której dane są przetwarzane, służy prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, cofnięcia zgody oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Konieczność podania przedmiotowych danych wynika z art. 63 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257, ze zm.). Podanie numeru telefonu do kontaktu jest dobrowolne. Dane osobowe wykorzystane zostaną wyłącznie na potrzeby wydania duplikatu świadectwa/dyplomu. Po wydaniu wnioskowanego duplikatu Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Środzie Wielkopolskiej, będzie przechowywać niniejszy wniosek wraz z kopią wydanego duplikatu w wersji papierowej przez 5 lat, po czym zostanie on zniszczony. Okres przechowywania wynika z obowiązujących w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Środzie Wielkopolskiej przepisów kancelaryjno-archiwalnych. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych wskazanych we wniosku uniemożliwia jego realizację.

* właściwe podkreślić lub zaznaczyć X

.....
(podpis)